



**COMUNE DI SINAGRA**  
**Città Metropolitana di Messina**  
**Area Pianificazione Urbanistica, Edilizia Privata e Lavori Pubblici**

**Allegato A)**

**Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo part time e determinato per la durata massima di 12 mesi, n. 1 istruttore direttivo Tecnico cat. D1 da destinare alle attività della prevenzione, della pianificazione e della gestione del rischio idrogeologico, idraulico e, in generale del rischio geologico, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 8 dell'8 maggio 2018.**

**ART. 1**

**Indizione del concorso**

E' indetta selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo part-time (a 32 ore settimanali) e determinato per la durata massima di 12 mesi, di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 da destinare alle attività della prevenzione, della pianificazione e della gestione del rischio idrogeologico, idraulico e, in generale del rischio geologico, ai sensi dell'art. 40 della L. R. N. 8 dell' 8 maggio 2018.

Il presente bando a norma della L. 125/91 garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per la procedura selettiva non si opera alcuna riserva di posti per categoria protette di cui alla Legge 68/1999.

**ART. 2**

**Trattamento economico**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali vigenti nel Comune, oltre l'indennità di comparto, la 13° mensilità, oltre l'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli Enti Locali. Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

**ART. 3**

**Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A. I. R. E.  
Ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/01 e ss. mm. e ii., possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria.  
Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Età non inferiore ai 18 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Idoneità fisica alle mansioni del profilo professionale da ricoprire;
5. Non aver riportato condanne o provvedimenti di cui alla legge 27 marzo 2001, n. 97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. La sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d.

- patteggiamento), di cui alla lett. E) è equiparata a condanna;
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 Gennaio 1957, n. 3; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dell'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  7. Godimento del diritto di elettorato politico attivo;
  8. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile) nati entro il 31.12.1985.
  9. Non essere stati licenziati dal comune per il non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di due anni.
  10. Non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

### **Requisiti specifici:**

1. Essere in possesso della seguente laurea magistrale o quinquennale:
  - a) Scienze geologiche
  - b) Ingegneria per l'ambiente e il territorio
2. Comprovata esperienza nell'utilizzo dei sistemi GIS (Sistema Informativo Geografico) e nella redazione di piani di emergenza comunale di protezione civile, maturata nell'ambito della pianificazione idrogeologica, territoriale, paesaggistica e ambientale.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro il termine di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, l'esclusione della procedura concorsuale o la decadenza dell'eventuale assunzione.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura di concorso viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese sotto personale responsabilità dai candidati stessi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che sarà successivamente acquisita d'ufficio ovvero prodotta dal candidato vincitore nei termini che saranno indicati nella comunicazione dell'esito del concorso.

L'Amministrazione accerterà che i candidati risultati vincitori, prima di adottare i provvedimenti ad essi favorevoli, siano in possesso dei requisiti per l'ammissione previsti dal presente bando.

**Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere oltre a decadere dai benefici sarà passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.**

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

## **ART. 4**

### **Applicazione delle precedenze e delle preferenze**

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenze e/o preferenze, a parità di merito ed a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 maggio 1994 n. 487 e ss. mm. ii.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss. mm. ii. devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.

In caso di candidati che abbiano riportato pari punteggio e abbiano identici titoli di precedenza o preferenza, è preferito il candidato più giovane di età.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, nei termini che saranno indicati, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza in quanto appartenenti ad una delle categorie elencate nel D.P.R. 9 maggio 1984, n. 487, art. 5 e s.m.i. ed indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

## ART. 5

### Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice conformemente allo schema fac-simile allegato al presente bando (ALL.1) **deve essere inviata esclusivamente, a pena d'esclusione, a mezzo PEC, al seguente indirizzo: [sinagra.protocollo@pec.it](mailto:sinagra.protocollo@pec.it)** entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito web istituzionale nella Homepage – Sezione Avvisi e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima o oltre la data di scadenza sopra prevista, né saranno accertate domande consegnate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Nell'oggetto dovrà inserirsi il nominativo del partecipante e la dicitura **“ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PART TIME E DETERMINATO PER LA DURATA MASSIMA DI 12 MESI, N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 DA DESTINARE ALLE ATTIVITÀ DELLA PREVENZIONE, DELLA PIANIFICAZIONE E DELLA GESTIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO, IDRAULICO E, IN GENERALE DEL RISCHIO GEOLOGICO, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L. R. 8 DELL'8 MAGGIO 2018”**.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi vari o a cause non ad essa imputabili.

Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, come da schema allegato. In tale domanda, indirizzata al Comune di Sinagra, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per la ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 ed a pena di esclusione:

1. Il cognome (per le donne coniugate quello da nubile), il nome, il luogo e la data di nascita;
2. La residenza o il domicilio, con esatta indicazione del numero civico e del codice di avviamento postale;
3. Il codice fiscale;
4. Età non inferiore ai 18 anni;
5. Il recapito telefonico, indirizzo e-mail e indirizzo PEC;
6. Lo stato civile (celibe, nubile, coniugato o vedovo, con o senza prole, specificando il numero dei figli).
7. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
8. Il godimento dei diritti civili e politici e il Comune della Repubblica Italiana nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o delle liste medesime;
9. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per il persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso per avere conseguito la nomina con dichiarazioni mendaci;
10. Il possesso del titolo di studio richiesto, con le indicazioni dell'Università che ha rilasciato il titolo di studio, della votazione riportata e della data di conseguimento;
11. Esperienza nell'utilizzo dei sistemi GIS (Sistema Informativo Geografico) e nella redazione di piani di emergenza comunale di protezione e ambientale che deve essere adeguatamente documentata;
12. Titoli di merito e/o di servizio posseduti, la cui valutazione è necessaria ai fini della formazione della graduatoria;
13. Titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss. mm. ii ;
14. Di non aver subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la P.A. e di non essere stato sottoposto a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso la P.A.;
15. Non essere stati licenziati dal comune per il non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di due anni.
16. La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
17. Di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
18. Di essere fisicamente idoneo all'espletamento del servizio;
19. Di accertare avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni della presente selezione e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente CCNL., dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale

degli uffici e dei servizi;

20. Di essere disposto in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale;
21. L'eventuale condizioni di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art.20 L.104/1992);
22. Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale vigente in materia, per gli adempimenti della procedura concorsuale;
23. L'indirizzo attuale e il recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, atteso che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata come comunicati.

La domanda può essere inoltre integrata con ogni altra dichiarazione che il candidato riterrà utile rilasciare.

**La domanda di partecipazione alla selezione ha valore anche quale dichiarazione sostitutiva di notorietà, e la stessa pertanto, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e corredata, sempre a pena di esclusione, di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Nel caso di mancata allegazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità è necessaria, quindi, l'autenticazione della sottoscrizione.

## **ART. 6**

### **Documenti da allegare alla domanda per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione, i partecipanti a corredo della domanda devono produrre, a pena di esclusione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Dichiarazione comprovante il possesso del titolo di studio richiesto e di ulteriori titoli di merito e/o servizio;
- Ricevuta del bonifico bancario di **euro 30,00 (euro Trenta/00)** (da effettuare sul Conto Corrente Bancario – Codice IBAN: **IT90N0200882570000101839898**, intestato al Comune di Sinagra intrattenuto presso l'Unicredit S.p.A. – Agenzia di Brolo – Causale: **pagamento spontaneo – diritti vari “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PART TIME E DETERMINATO PER LA DURATA MASSIMA DI 12 MESI, N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 DA DESTINARE ALLE ATTIVITÀ DELLA PREVENZIONE, DELLA PIANIFICAZIONE E DELLA GESTIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO, IDRAULICO E, IN GENERALE DEL RISCHIO GEOLOGICO, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L. R. 8 DELL'8 MAGGIO 2018”**).

La tassa di iscrizione al concorso non è in alcun caso rimborsabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal DPR n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto di che trattasi.

## **ART. 7**

### **Ammissione alla selezione**

Le domande saranno esaminate da una commissione esaminatrice interna all'uopo costituita.

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui al presente bando di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;
- la mancata presentazione del documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;
- la mancanza dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 1 del presente bando;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse da quella indicata nel presente bando pubblico e/o a mezzo di posta elettronica non certificata;

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un breve termine per la regolarizzazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito web istituzionale del Comune nella Homepage – sezione avvisi- [www.comunedisinagra.it](http://www.comunedisinagra.it) e nella sezione “ Amministrazione Trasparente – Concorsi”

Le sopra descritte modalità di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. e sostituiscono ogni tipo di comunicazione ai candidati.

Eventuali esclusioni verranno comunicate con posta elettronica certificata.

## **ART. 8** **Prova d'esame**

La prova di esame, da sostenere in lingua italiana, è diretta ad accertare il possesso di una adeguata preparazione richiesta dal ruolo da ricoprire.

Il candidato sarà valutato da apposita Commissione esaminatrice che disporrà complessivamente del seguente punteggio:

- a) Massimo punti 30 per la prova di esame scritta
- b) Massimo punti 30 per la prova di esame orale
- c) Massimo 10 punti per i titoli di studio e di servizio come in seguito dettagliati; La prova d'esame si svolgerà sulle seguenti materie:
  - Norme in materia di Procedimento amministrativo ed accesso civico (L.241/1990) e D.Lgs 33/2013 e ss. mm. ii.);
  - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (DLgs n.165/2001 e ss. mm .ii.);
  - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013) e normativa in materia di prevenzione della corruzione;
  - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali (DLgs n.267/2000 e ss.mm.ii.);
  - Legislazione in materia di contratti pubblici (DLgs n.50/2016 e ss. mm. ii.);
  - Testo unico in materia ambientale (DLgs n.152/2006);
  - Legislazione urbanistica ed edilizia nazionale e regionale;
  - Codice dei beni culturali e del paesaggio (DLgs n. 22 Gennaio 2004, n. 42);
  - Codice della Protezione Civile (DLgs n. 1/2018) e norme regionali in materia di protezione civile.

La PROVA SCRITTA della durata massima di cinque (5) ore, consiste nella redazione di un elaborato anche a contenuto teorico pratico e/o risoluzione di quesiti a risposta aperta, al fine di verificare la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di sintesi nelle materie e competenze attinenti le mansioni del posto a concorso.

I candidati che non avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 non saranno ammessi alla prova orale.

La PROVA ORALE verterà sulle materie indicate nel bando e mira ad accertare la professionalità del candidato nonché l'attitudine allo specifico profilo per il quale si concorre. Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua inglese (Livello A1) e l'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove di cui ai punti precedenti si svolgeranno nel rispetto di quanto previsto dal bando in quanto lex specialis, dalle vigenti disposizioni di legge nonché dai protocolli in materia di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid-19.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 1, lett. b), D.L. 44/2021 conv. con modificazioni in l. 76/2021, le prove concorsuali potranno svolgersi anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali attraverso soluzioni tecniche che garantiscano pubblicità, sicurezza e tracciabilità.

In tal caso, sarà cura del candidato disporre, in proprio, di strumenti idonei al sostenimento delle prove nella predetta modalità, ottemperando, nessuna esclusa e a pena di esclusione, a tutte le istruzioni che verranno, di volta in volta, impartite dall'Ente in merito.

La prova orale comprenderà anche l'accertamento della conoscenza degli applicativi informatici più diffusi attinenti al ruolo richiesto tra cui la conoscenza del sistema GIS (Sistema Informativo Geografico).

Il superamento del colloquio è subordinato al conseguimento di una valutazione non inferiore a 21/30.

La valutazione dei titoli avverrà solo per i candidati ammessi alla prova orale.

La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria finale di merito.

## **ART. 9**

### **TITOLI**

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie e i complessivi 10 punti previsti sono ripartiti applicando proporzionalmente i punteggi previsti dal D.A. 03 febbraio 1992 per i titoli di studio, i titoli professionali e i servizi prestati in enti pubblici, con punteggio massimo attribuibile pari, rispettivamente, al 60%, al 20% e al 20% e adeguatamente proporzionati.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei titoli, dopo le prove scritte.

Il servizio militare è valutato come servizio di ruolo nel modo seguente: in posizione analoga il servizio prestato come ufficiale e in posizione inferiore il servizio in qualità di sottufficiale o militare semplice.

Costituirà unico documento probatorio per l'attribuzione di detto punteggio la presentazione della copia del foglio matricolare dello stato di servizio.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Per quanto non espressamente previsto trovano applicazione le disposizioni di cui al Decreto Regionale per gli Enti Locali del 3 febbraio 1992 come modificato dal successivo Decreto del 19 ottobre 1999.

## **ART.10**

### **Diario e Sede delle prove**

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni, si comunica che attraverso il sito istituzionale del Comune nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" saranno comunicate:

- La data della eventuale prova preselettiva
- L'elenco degli ammessi e degli esclusi alle prove scritte
- L'elenco degli ammessi e degli esclusi alla prova orale
- Le sedi di svolgimento della prova se in presenza
- L'elenco dei vincitori.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso".

Le indicazioni di cui al presente articolo hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Si rammenta che i candidati che non si presenteranno alle prove nell'ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'assenza dalla sede di svolgimento di ciascuna prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore e la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica comporta l'esclusione dal concorso.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attivare la graduatoria e di annullare la procedura in oggetto qualora non fosse più necessario o possibile reperire tale figura professionale;

## **ART.11**

### **Formazione della graduatoria**

La graduatoria di merito è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale, costituito dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dalle disposizioni di legge secondo la disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR 9 Maggio 1994 n. 487 e ss. mm. ii.

#### **ART.12** **Approvazione graduatoria**

La commissione, al termine dei lavori trasmetterà tutta la documentazione al Responsabile servizio personale che curerà gli adempimenti consequenziali.

#### **ART.13** **Assunzione e stipula del contratto individuale**

L'efficacia degli atti connessi al procedimento dell'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico, è subordinata all'eventuale approvazione da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero degli Interni.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo part time e determinato per un periodo massimo di mesi 12 perfeziona l'iter procedurale.

La durata del contratto sarà stabilita in funzione dell'importo del contributo erogato dalla Regione siciliana per finanziare la retribuzione.

Il candidato risultato vincitore della predetta selezione, sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli normativi e finanziari esistenti in materia.

Prima di procedere alla stipula del contratto individuale si provvederà ad acquisire i documenti necessari a comprovare il possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego pubblico di cui all'art. 3 del presente bando.

Il candidato dovrà presentare prima dell'assunzione entro un termine all'uopo prefissato, tutta la documentazione necessaria ed in particolare:

- La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesta sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.L.gs n. 165/2001 e ss. mm. ii. In caso contrario si dovrà presentare dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione;
- Titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione o copia autentica, nonché, tutti gli altri documenti necessari a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti e dei titoli dichiarati.
- L'amministrazione procederà ai controlli di cui all'art. 71 e succ. del D.P.R. N. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in materia di sanzioni penali. La mancanza dei requisiti stessi costituirà motivo di risoluzione del contratto.
- Scaduto inutilmente il termine prefissato entro cui presentare i suddetti documenti, l'Amministrazione comunicherà di non dare luogo alla stipula del contratto.
- Il vincitore dovrà prendere servizio, a pena di decadenza della graduatoria, entro il termine indicato dall'Ente nella convocazione. Qualora, per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo rispetto alla data prefissata, gli effetti economici decoreranno dal giorno di effettiva presa di servizio.

#### **ART. 14- PRESELEZIONE**

La selezione potrà essere preceduta da una prova preselettiva, anche in modalità telematica, consistente in un test, da risolvere in 30 (trenta) minuti, composto da n. 30 (trenta) quesiti a risposta multipla diretti a verificare la conoscenza delle materie di cui al presente bando. L'Amministrazione potrà avvalersi della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione dei test.

La preselezione verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità e verrà ammesso, alla successiva fase concorsuale, qualora il numero delle candidature sia superiore a 50 un numero di candidati non superiore a 20.

Verranno, altresì, ammessi tutti i candidati a parità di punteggio con il candidato classificatosi nell'ultima posizione utile di ogni singolo profilo professionale. I candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, che abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione tale stato allegando adeguata certificazione medica, saranno esonerati dall'obbligo di sostenere l'eventuale prova preselettiva

Per lo svolgimento dei quiz la Commissione può chiedere all'Amministrazione di essere assistita da istituti o agenzie specializzate.

Il Comune provvederà a pubblicizzare la data e il luogo della preselezione mediante avviso sul proprio sito internet istituzionale.

Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito del concorso di cui al presente bando.

#### **ART.15** **Disposizioni finali**

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la domanda di partecipazione.

#### **ART.16** **Diritto all'informazione e accesso agli atti**

Il bando e il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso il Servizio Personale del Comune di Sinagra nonché all' Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comunedisinagra.it](http://www.comunedisinagra.it);

Eventuali informazioni e richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990 possono essere richiesti tramite pec al seguente indirizzo: [sinagra.protocollo@pec.it](mailto:sinagra.protocollo@pec.it).

Il Responsabile del procedimento ex art. 5 della Legge n. 241/1990 della presente procedura è il Geom. Giuseppe Franchina, Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata e Lavori Pubblici del Comune di Sinagra (ME) del Comune di Sinagra (ME).

#### **ART.17** **Clausola di salvaguardia**

L'Amministrazione comunale si riserva, prima della stipula del contratto di lavoro, per motivate ragioni, ed a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, ed altresì non attivare le procedure senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune.

In particolare:

- la piena efficacia del presente bando, è subordinata alla verifica, successivamente alla formazione della graduatoria e prima della sua approvazione, del perdurante rispetto di tutti i vincoli in materia di spesa di personale, di assunzioni, di pareggio di bilancio, come determinati dalla legge;
- l'efficacia degli atti connessi al procedimento dell'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo tecnico, è subordinata all'eventuale approvazione da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali presso il Ministero degli Interni;
- il completamento della presente procedura mediante l'assunzione del vincitore resta subordinato, in particolare, alla concessione da parte della Regione Siciliana ed in favore del Comune di Sinagra del finanziamento previsto dall'art. 40 della Legge Regionale n. 8/2018.

**BANDO IN PUBBLICAZIONE DAL GIORNO 07 Settembre 2023 CON SCADENZA IL GIORNO 09 Ottobre 2023**

Dalla Residenza Municipale 07 Settembre 2023



**Il Responsabile dell'Area Pianificazione Urbanistica Edilizia  
Privata e Lavori Pubblici**  
*Geom. Giuseppe Franchina*



COMUNE DI SINAGRA  
Pec:sinagra.protocollo@pec.it

Il/la ..... Sottoscritto/a .....  
codice fiscale ..... nato/a .....  
Il ..... residente .. a .. .....  
In via ..... cap ..... telefono .....  
cellulare ..... Stato civile (celibe, nubile, coniugato o vedovo, con o  
senza prole, specificare il numero dei figli) .....

CHIEDE

di partecipare alla procedura concorsuale per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 a tempo part time e determinato (32 ore settimanali), per la durata di 12 mesi da destinare alle attività della prevenzione, della pianificazione e della gestione del rischio idrogeologico, idraulico e, in generale del rischio geologico ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 8 dell'08/05/2018.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

1. di possedere tutti i requisiti di partecipazione previsti, generali e psico-fisici di cui all'art. 3) del bando di selezione pubblica e, pertanto di essere fisicamente e psicologicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni connesse al posto per il quale concorre;
2. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... ovvero di non essere iscritto o di essere cancellato dalle liste elettorali del Comune di ..... per la seguente motivazione: .....
3. non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
4. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ovvero, in caso affermativo, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti .....
5. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art.127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3, ovvero ancora di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare per scarso rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, comunque, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per il comparto negoziale;

6. di non essere stato licenziato dal comune per il non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di due anni.
7. di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
.....conseguito in Italia presso l'Università degli Studi di ..... nell'anno ..... con la votazione di .....
- 7.1 di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito all'estero presso ..... nell'anno ..... con la votazione di ..... e ..... di aver inviato in data ..... la richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero al Dipartimento della Funzione Pubblica, come risulta dalla documentazione allegata alla presente domanda;
- 7.2 di essere in possesso della comprovata esperienza nell'utilizzo dei sistemi GIS ( Sistema Informativo Geografico ) e nella redazione di piani di emergenza comunale di protezione civile, maturata nell'ambito della pianificazione idrogeologica, territoriale, paesaggistica e ambientale;
- 7.3 di essere in possesso dei seguenti titoli di merito e/o servizio, la cui valutazione è necessaria ai fini della formazione della graduatoria:  
.....  
.....  
.....
8. di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
9. di essere in possesso del seguente titolo di preferenza e/o precedenza nella nomina a parità di merito in quanto appartenente ad una delle categorie indicate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, art. 5 .....;  
.....;
10. eventuale condizione di diversamente abile o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi ( art. 20 L. 104/1992);
11. di impegnarsi a consegnare la documentazione in carta semplice comprovante il possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza indicati al punto precedente ai sensi di quanto stabilito dal bando;
12. di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
13. di essere a conoscenza, in particolare, che l'eventuale assunzione è subordinata all'accertamento da parte del Comune di Sinagra dei requisiti e dei titoli dichiarati;
14. di essere disposto in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale.
15. di autorizzare, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016/UE e della normativa nazionale vigente (D.Lgs. 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018) l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della presente procedura;
16. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito web del Comune per comunicazioni inerenti il presente bando pubblico;

17. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso pubblico nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione del Comune di Sinagra inerente la presente procedura;

18. di comunicare il proprio indirizzo di E-mail e di Posta Elettronica:

.....

consapevole che l'errata o non corretta indicazione può pregiudicare la corretta trasmissione delle eventuali comunicazioni trasmesse dall'Ente in merito alla presente procedura.

Data .....

Firma per esteso e leggibile

.....

**Allegato 1**

**Alla domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di categoria giuridica D1 comparto Funzioni Locali nel profilo professionale di istruttore direttivo tecnico**

**Elenco dei titoli valutabili**

*Dicitura da compilare nel caso in cui per la presentazione dei titoli il partecipante si avvalga dell'autocertificazione:*

Il/La sottoscritto/a

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

**Ai sensi degli artt. 46 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del citato DPR 445/00, dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi di quanto previsto dal Decreto dell'Assessore per gli Enti Locali Sicilia del 03 febbraio 1992.**

**Titoli di studio**

1 (Titolo di studio richiesto: Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_ o titolo equipollente per legge. (Ateneo presso cui è stata conseguita, luogo e data di conseguimento, votazione riportata)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

2 (Altro titolo di studio oltre quello richiesto: specificare tipo titolo, ateneo, luogo e data di conseguimento del titolo, votazione riportata)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

**Titoli professionali**

1 (Titoli di perfezionamento conseguiti presso enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva: specificare descrizione titolo, denominazione ente, data di conseguimento)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

2 (Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso ottenute per esame dopo il conseguimento del titolo di studio: specificare descrizione dell'abilitazione e data di ottenimento)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

3 (Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre di durata, che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare descrizione del corso, denominazione ente, data di inizio e data di fine del corso, data di superamento degli esami finali)

\_\_\_\_\_

---

---

4 (Pubblicazioni a stampa regolarmente registrate che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, casa editrice e data della pubblicazione);

---

---

---

5 (Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del quotidiano o periodico e data della pubblicazione)

---

---

---

6 (Pubblicazioni su periodici a carattere scientifico che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: specificare titolo della pubblicazione, oggetto dell'argomento trattato, denominazione del periodico a carattere scientifico, casa editrice e data della pubblicazione)

---

---

---

7 (Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami, relative a posti richiedenti il titolo di studio equipollente a quello richiesto per la partecipazione al presente concorso: specificare l'amministrazione che ha bandito il concorso, titolo di studio richiesto, tipo di concorso, profilo professionale e qualifica per il quale è stato bandito e data pubblicazione del bando)

---

---

---

**Servizi prestati presso enti pubblici**

1 (Servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: specificare l'ente, la categoria secondo il sistema di classificazione del personale del CCNL 31.3.1999 ovvero la qualifica funzionale vecchio ordinamento, il profilo professionale, data di inizio e data di cessazione del servizio. N.B. I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.)

---

---

---

2 (Servizi prestati in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella del posto messo a concorso: specificare l'ente, la categoria secondo il sistema di classificazione del personale del CCNL 31.3.1999 ovvero la qualifica funzionale vecchio ordinamento, il profilo professionale, data di inizio e data di cessazione del servizio. N.B. I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili.)

---

---

---

3 (Servizio militare di leva effettivamente prestato: specificare corpo di appartenenza, periodo di effettivo servizio reso decurtato da eventuali periodi trascorsi dal militare in malattia, gs. Circ. Ass. Reg.le Presidenza n. 19738/2 del 13 settembre 1993 GURS del 18 settembre 1993)

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma

---